

学会事務局業務：委託候補先見積等比較表

		(特活) 日本NPOセンター	(一社) 学会支援機構	(株) 毎日学術フォーラム
所在地		東京都千代田区大手町2-2-1 新大手町ビル245	東京都文京区大塚5-3-13 ユニゾ小石川アーバンビル4F	東京都千代田区一ツ橋一丁目1番1号 パレスサイドビル
受託実績		0団体（学会事務受託に関して）	73団体	120団体
従業員数		18名	25名	16名
業務内容		NPO活動	学会事務代行	学会事務代行
設立年		1996年11月	2004年9月	2006年11月
売上高・収益 (直近1年間)		2億7502万4千円	2億2704万4209円	2億6414万7000円
年間委託金額 (基本額, 概算試算)		・全業務費：学会受取会費額の30％ 例：550万（21年度実績）×0.3=165万円 ・クラウド会員システム：15～30万円 (別途契約) 計：会費収入550万円の場合=180～195万円	・会員業務費：¥740×会員数 ・ホームページ管理費：¥25,000×12カ月 ・会計及び庶務：93万5000円 ・理事会・委員会・編集等補助：対応不可 計：会員数620名の場合=169万3800円	・会員業務費：¥600×会員数＋システム利用料 ・ホームページ管理費：30万円 ・会計：31万円 ・庶務、理事会、委員会、編集等補助等：86万8千円 計：会員数620名の場合=207万8518円
業務	会員システム	・クラウド会員システムなし ・学会名義で別途クラウド契約が必要 例：スマートコア (情報変更、年会費照会、各種電子決済、相互交流機能等) https://smartcore.jp/index.html	・自社クラウドシステム ・マイページ機能（情報変更、年会費照会、クレジット決済） ・相互検索機能なし ・アンケート機能、選挙機能あり	・クラウドシステムは外注（再委託） ・マイページ機能（情報変更、年会費照会、各種決済、領収書発行等） ・アンケート機能、選挙機能等あり
	経理事務	・経理事務（会計報告年4回） ・税務 ・決算 ・監査	・経理事務（会計報告年4回） ・税務 ・決算 ・監査	・経理事務（会計報告年4回） ・税務（別途費用） ・決算（別途税理士・会計士等報酬要） ・監査（別途税理士・会計士等報酬要）
	庶務等	・事務局設置 ・公的文書管理、保管 ・窓口対応 ・理事会業務補助 ・委員会業務補助	・事務局設置 ・公的文書管理、保管 ・窓口対応	・事務局設置 ・公的文書管理、保管 ・窓口対応 ・理事会業務補助（年3回） ・委員会業務補助（別途費用）
	研究大会	・研究大会申込受付窓口設置 ・各種フォーム構築 ・参加者名簿管理	・研究大会申込受付窓口設置（別途費用） ・各種フォーム構築（別途費用：1回5万円） ・参加者名簿管理	・研究大会申込受付窓口設置 ・各種フォーム構築 ・参加者名簿管理 (別途費用：21万円)
	学会誌	・編集業務（問い合わせ対応・スケジュール管理・発刊業者との対応等） ・発送業務 ・在庫管理：応相談（別途費用）	・発送業務 ・在庫管理費：180cm棚1段あたり月1500円	・編集業務（問い合わせ対応・スケジュール管理・発刊業者との対応等） ・発送業務 ・在庫保管料：1冊5円
	広報	・ホームページ管理・更新 ・SNS管理・更新 ・メーリングリスト管理	・ホームページ管理・更新	・ホームページ管理・更新 ・メーリングリスト管理 ・SNS管理・更新（別途費用）
	その他	・理事選挙事務（投票） ・その他コピー代、郵送代、備品等実費	・理事選挙事務（投票）（別途費用：10万円） ・その他コピー代、郵送代、備品等実費	・理事選挙事務（投票）（別途：14万7千円） ・その他コピー代、郵送代、備品等実費
	移行費用	応相談	なし	¥440,000