



## 契 約 書

日本NPO学会（以下甲という）と一般社団法人 学会支援機構（以下乙という）とは甲の事務業務を乙に委託することについて、次のとおり契約する。

1. 甲は次の業務を乙に委託する。
  - (1) 会員管理業務
  - (2) ホームページ管理・更新業務
  - (3) その他
2. 各業務の内容および業務委託に要する費用は、別に定める覚書によるものとする。
3. 乙は、本契約期間中または期間満了後を問わず、本業務に関して知り得た秘密を第三者に漏洩してはならず、また本業務の遂行以外の目的に使用してはならない。
4. 乙は、甲より提供を受けた個人情報を取り扱うに当たっては、甲の同意を得た利用目的の達成に必要な範囲内で取り扱うものとする。
5. 乙は本契約の履行にあたり、乙が指定する法人等の一部作業を委託できるものとし、乙の指示のもと作業を行うものとする。ただし、再委託先との契約にあたっては秘密保持契約を締結させるものとする。
6. 甲又は乙のいずれかが、次の各号の一つに該当する場合は、その他当事者は何ら催告することなく直ちに本契約の全部又は一部を解除することができる。
  - (1) 手形・小切手を不渡りにする等、支払い停止の状態に陥ったとき
  - (2) 仮差押、差押、競売、破産、民事再生手続、会社更生手続、特別清算の申立があったとき、または租税滞納処分を受けたとき
  - (3) 解散又は事業の全部もしくは一部を第三者に譲渡しようとしたとき
  - (4) 本契約に基づく債務を履行せず、相手方から相当の期間を定めて催告を受けたにもかかわらず、なおその期間内に履行しないとき
  - (5) その他当事者に対する詐術その他の背信的行為があったとき
7. 本契約に関して万一紛争が生じた場合には、甲の所在地を管轄する地方裁判所をもって管轄裁判所とする。
8. 本契約は、契約締結日にかかわらず、契約期間の開始日より遡及的に適用するものとする。
9. この契約および覚書に定めのない事項については、甲乙協議して定めるものとする。
10. 契約期間は、平成31年4月1日から令和2年3月31日までの1年間とする。但し、契約期限3ヶ月前までに双方異議なき場合は、本契約を1年延長するものとする。覚書についても同様とする。

平成31年4月12日

甲 徳島県徳島市南常三島町1丁目1番地  
徳島大学総合科学部公共政策学研究室  
日本NPO学会

会 長 西 本

乙 東京都文京区大塚5丁目1番13号  
一般社団法人 学会支援機構

代表理事 村上



## 覚 書

甲乙間の業務委託契約に基づく、業務内容および業務委託に要する費用は次の通りとする。

### I 業務内容

#### 1. 会員管理業務

会員管理業務の内容は以下の通りとする。

##### 1) 会員原簿の管理

(1) 乙は甲に所属する会員原簿を保管し、会員の異動に伴い追加、削除および記載事項の訂正を行う。乙は会員原簿を厳重に管理し、甲の許可なく第三者に開示または提供をしない。

(2) 乙は甲の会員に対して、インターネットを利用した入会手続、登録情報変更、年会費納入状況参照および年会費クレジットカード決済のためのオンラインシステムを提供する。オンラインシステムにより得られた甲の会員個人情報の管理に関しては前項に準じる。

(3) 乙は甲の会員に対してオンラインシステム利用のための ID およびパスワードを付与するものとし、システムにおける通信には SSL/TLS テクノロジーを用いた暗号化を施す。ただし、ID 及びパスワードの管理責任は甲の会員が負うものとする。

(4) 乙は会員業務の遂行に必要な資料を整備し、会員からの問い合わせに対応する。

##### 2) 入退会希望の受付

(1) 入退会希望者の受付は乙が行う。

(2) 乙は甲の指示がある都度、入退会希望者名簿を甲に報告する。

##### 3) 住所等会員の連絡先変更の受付

(1) 住所等会員の連絡先変更の受付は乙が行う。

(2) 乙は甲の指示がある都度、登録情報変更内容を甲に報告する。

##### 4) 会費の徴収

(1) 会費の請求は甲名義にて会員に対して直接行う。会費は甲名義の口座に徴収する。

(2) 会費の請求は年 3 回行う。請求書の発行月は、4 月、11 月、2 月とする。

(3) 乙は会費納入状況を必要に応じて甲に報告する（年 3 回まで）。

(4) 会費の請求について、所定の請求書以外のものを必要とする場合は、特別請求手数料として別に費用を定める。

##### 5) 学会誌等の送付

(1) 乙は甲の学会誌等を各会員に直接送付する。

(2) 甲は学会誌等の送付については送付日の 10 日前までに乙に通知し、現品は乙の指定した場所に納入する。

(3) 学会誌の追加発送については、乙が行う。

(4) 乙は甲の学会誌の在庫過去 3 年度分を保管する。

#### 2. ホームページ管理・更新業務

##### 1) ホームページの更新

乙は、甲からの指示に基づき、甲から提供されるテキスト原稿、画像等のデータを用いて甲のホームページの内容を更新する。更新作業は月 5 回までとし、更新作業にかかる期間は、依頼日から 5 営業日以内とする。

##### 2) 著作権に対する責任

甲が乙に提供する文書および画像等の全てのデータの著作権に対する責任は甲が負うものとする。乙は甲より提供されたデータは、原則として甲自身の著作物であるかまたは甲の責任において著作権処理が適切になされているものと見なして取り扱う。

## II 業務委託費

- |                  |                  |           |
|------------------|------------------|-----------|
| 1. 会員管理業務委託費用    | 概算年額             | 486,500 円 |
| 1) 会員管理費         | 700 名×650 円      | 455,000 円 |
| 2) 学会誌発送手数料      | 900 名×35 円×1 回/年 | 31,500 円  |
| 3) 特別請求手数料 (1 件) | 1,000 円          |           |
- ただし、精算における会員数の最終は年度末の会員実数に当年度中の退会・除名者を加えたものとする。寄贈・交換も会員と同様とする。
- |                   |    |           |
|-------------------|----|-----------|
| 2. ホームページ管理・更新業務費 | 年額 | 300,000 円 |
| 1) ホームページ管理・更新業務費 |    |           |
3. その他の業務委託費用
- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| 1) コピー代 1 枚 20 円、FAX 代 1 枚 20 円     |  |
| 2) 学会誌在庫保管料 180cm 棚 1 段/1 月 1,500 円 |  |
| 3) その他は、その都度甲乙協議の上決定する。             |  |
4. 上記委託費には、請求書の作成、宛名打出料、封筒代、発送手数料、消耗品および電話代を含むものとする。ただし、郵税・印刷費 (コピー代その他) は含まず、実費で精算するものとする。

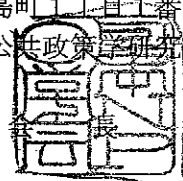
## III 業務委託費の支払期日

- |              |          |           |
|--------------|----------|-----------|
| 1. 会員管理業務費   |          |           |
| 1) 第 1 回概算払い | 4 月 30 日 | 200,000 円 |
| 2) 第 2 回概算払い | 8 月 31 日 | 200,000 円 |
| 精 算          | 3 月 31 日 |           |
2. ホームページ管理・更新業務費
- |              |          |           |
|--------------|----------|-----------|
| 3) 第 1 回分割払い | 4 月 30 日 | 120,000 円 |
| 4) 第 2 回分割払い | 8 月 31 日 | 120,000 円 |
3. その他の委託費は、その都度支払うものとする。
4. 印刷費、郵税等実費については、1 ヶ月に 1 度精算するものとする。
5. 委託費には、消費税を加算する。

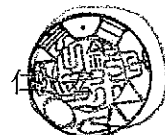
附 記 業務の内容に変更が生じたときはその都度甲乙協議する。

平成 31 年 4 月 12 日

甲 徳島県徳島市南常三島町 1 丁目 1 番地  
徳島大学総合科学部公衆政策学研究室内  
日本 NPO 学会



岡 本



乙 東京都文京区大塚 5 丁目 3 番 18 号  
一般社団法人 学会支援機構

代表理事 村上



## 覚 書 (2)

1. 甲は業務引継ぎのため、次の書類を乙に提示する。

(1) 会員管理業務

(イ) 会員名簿

(ロ) 会員の会費入金状況

(ハ) 会則、役員名簿等

2. 業務の開始

引継ぎ完了時点から業務を開始する。

3. 引継ぎ事務を円滑に行うため、甲乙双方に引継時窓口担当者を置く。

甲 : 小田切 康彦

乙 : 村 上 聡

4. 引継費用

(1) 引継基本料金 ..... 100,000 円

(2) 原簿引継費用概算 684名×300円 ..... 205,200 円

概算合計

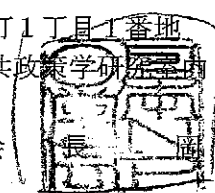
305,200 円

5. 支払期日 平成31年5月31日

平成31年4月12日

甲 徳島県徳島市南常三島町1丁目1番地  
徳島大学総合科学部公共政策学研究所内  
日本NPO学会

会



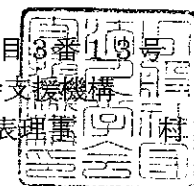
本



乙 東京都文京区大塚5丁目3番13号

一般社団法人 学会支援機構

代表理事



村 上

